Rédaction d’un c.v. 101 : À faire et à ne pas faire

La SCSLM a parlé avec de nombreux gestionnaires d’embauche et de laboratoire partout au Canada pour se faire une idée de ce que les employeurs recherchent dans un c.v. Après tout, on n’a qu’une chance de faire une première impression!

En rédigeant votre prochain c.v., songez aux conseils suivants :

**À faire :**

Utilisez une police facile à lireet mettez des mots en **gras**etsoulignéspour attirer l’attention sur vos qualifications.

Incluez vos coordonnées (nom, courriel, adresse, téléphone, etc.).

Indiquez vos qualifications au départ et de façon claire (tiers supérieur de la page)

Rédigez de manière concise.

Employez l’orthographe et la grammaire de façon appropriée.

Ajoutez des points pertinents au sujet de votre formation et expérience de travail qui s’appliquent au rôle en question.

Mentionnez ce qui vous a attiré à ce rôle et pourquoi vous proposez votre candidature.

Expliquez s’il vous manque une qualification particulière relativement à ce rôle.

Insérez des aptitudes transférables des emplois précédents.

Utilisez des mots et phrases apparaissant dans l’offre d’emploi.

Énumérez les points saillants de votre carrière et de vos qualifications.

Indiquez vos domaines de spécialisation.

Citez vos ambitions et buts professionnels.

Insérez vos titres de compétences.

Spécifiez que les références sont « Disponibles sur demande ».

Demandez à quelqu’un de réviser votre c.v.**À ne pas faire :**

Ne dépassez pas deux pages pour votre c.v.

Ne dépassez pas une page pour votre lettre d’accompagnement.

N’indiquez pas une adresse de courriel inappropriée.

Ne cachez pas de renseignements importants.

N’incluez pas trop de contenus.

N’employez pas de longues phrases si une phrase simple suffit.

N’indiquez pas de renseignements manifestes.

Ne faites pas de copier et coller des points de votre description d’emploi actuel.

N’insérez pas d’énoncé d’objectifs

Ne comprenez pas de détails de l’école secondaire

N’oubliez pas de réviser et de vérifier votre travail avant qu’il soit finalisé.